

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в МКУ ДО РДДТ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в МКУ ДО РДДТ (далее—РДДТ).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в РДДТ, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В РДДТ субъектами антикоррупционной политики являются: педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал; обучающиеся РДДТ и их родители (законные представители); физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся РДДТ.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению:

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МКУ ДО "РДДТ", решениями педагогического совета РДДТ, педагогических совещаний, другими нормативными правовыми актами РДДТ, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по образовательному учреждению.

2. Задачи Комиссии.

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность РДДТ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в РДДТ.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности РДДТ.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной

политики РДДТ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, а также обучающихся и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Комиссия состоит из 3 членов Комиссии.

Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании коллектива РДДТ. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом по образовательному учреждению.

3.2. В состав Комиссии могут входить:

- представители педагогического совета;
- представители учебно-вспомогательного персонала;
- представитель обслуживающего персонала.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Председатель Комиссии избирается на первом заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от общего численного состава Комиссии.

3.7. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.8. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных

началах.

3.9. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4. Полномочия Комиссии

- 4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений РДДТ по реализации мер противодействия коррупции.
 - 4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета РДДТ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
 - 4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
 - 4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией РДДТ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
 - 4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в РДДТ.
 - 4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
 - 4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.
 - 4.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением.
 - 4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
 - 4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.
- ### 5. Председатель Комиссии.

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений РДДТ, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов (по согласованию).

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировывает педагогический совет и Совет РДДТ о результатах реализации мер противодействия коррупции в РДДТ.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

6.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ (официальный сайт РДДТ) для опубликования.

6.3. Не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом председатель Комиссии формирует и представляет ответственному за информационное обеспечение пресс-релизы о промежуточных итогах реализации Программы коррупционного противодействия в образовательном учреждении для последующего официального опубликования с учетом требований к конфиденциальности информации, представляют отчетные материалы в публичный доклад руководителя по основному направлению деятельности Комиссии.

7. Взаимодействие.

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в РДДТ;
- с Советом РДДТ, родительским комитетом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по

вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в РДДТ, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятиях;

- с администрацией РДДТ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками РДДТ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в РДДТ;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте:

с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

8.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания коллектива РДДТ с последующим утверждением приказом по образовательному учреждению.

9. Порядок опубликования

9.1. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательного учреждения в сети ИНТЕРНЕТ.

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

10.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается по решению общего собрания коллектива РДДТ и утверждается приказом по образовательному учреждению.

Приложение 2
Утверждено приказом
№ 10 от 09.04.2018 г

План мероприятий
по противодействию коррупции в МКУ ДО РДДТ на 2018-2019 уч. год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию коррупции в МКУ ДО РДДТ	Ручкина И.В.	Ноябрь
2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Ручкина И.В.	Январь
3	Размещение на общедоступных местах в МКУ ДО РДДТ и на сайте РДДТ: - нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность (локальные акты и т.д.) - информации о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	Ручкина И.В.	2 раза в год
8	Принятие мер по выявлению признаков административных правонарушений	Ручкина И.В.	По факту
9	Своевременное предоставление директором о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Ручкина И.В.	Ежегодно
11	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МКУ ДО РДДТ	Ручкина И.В.	Постоянно
14.	Организация и проведение 9 декабря в день Международного дня борьбы с коррупцией в ОУ: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Ручкина И.В.	Ежегодно, декабрь

Лист ознакомления с приказом

«Об организации работы комиссии по противодействию коррупции»

№ 10 от «09» апреля 2018 года

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Подпись	Дата
1.	Третьякова Ю.В.	секретарь педагог до	БТ	09.04.18г
2.	Войков АА	педагог по законод.	Войков	08.04.18г
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Мамско-Чуйский районный Дом детского творчества»

ПРИКАЗ № 10

По РДДТ

От 09. 04. 2018 г.

«Об организации работы комиссии
по противодействию коррупции»

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих её причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МКУ ДО РДДТ в следующем составе: председатель комиссии: Ручкина И.В. – директор МКУ ДО РДДТ; члены комиссии: Семёнов А.А. – представитель трудового коллектива; Баташева Ю.В. - секретарь.
2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в МКУ ДО РДДТ (Приложение 1).
3. Возложить ответственность за организацию и результативность антикоррупционных мероприятий (плана) в учреждении на председателя комиссии и членов комиссии.
4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 уч. год (Приложение 2)
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКУ ДО РДДТ



Ручкина И.В.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575846

Владелец Швороб Юлия Николаевна

Действителен с 28.03.2022 по 28.03.2023